Zarasų rajono savivaldybės viešojo
sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto
vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo,
teikimo, ir skelbimo tvarkos aprašo
5 priedas

ZARASŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-07-15 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1.Zarasų švietimo pagalbos Tarnyba (toliau – Tarnyba) yra biudžetinė įstaiga, kurios steigėja – Zarasų rajono savivaldybės taryba. Tarnyba Juridinių asmenų registre įregistruota 2016 m. balandžio 18 d., registracijos kodas – 195401994, adresas – Savanorių g 1, Zarasai. Tarnyba yra juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąsias sąskaitas „Swedbank“ banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Tarnybos veiklos nuostatai patvirtinti Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T-11.

1.2. Tarnybos biudžeto ir kitų lėšų sąmatų vykdymo buhalterinė apskaita tvarkoma, vadovaujantis Lietuvos respublikos 2001 m. lapkričio 6 d. buhalterinės apskaitos įstatymu Nr. IX-574, Zarasų rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 16 d. potvarkiu Nr.P-510 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymą.

1.3. Ataskaitų rengimo tikslas – nustatyti, ar apskaita parengta pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, ir įvertinti ar paskirti asignavimai, panaudoti programose nustatytiems tikslams, galimu ekonomiškiausiu ir efektyviausiu būdu.

1.4. Tarnybos buhalterinę apskaitą tvarko, finansinę atskaitomybę rengia Zarasų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė.

1.5. Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu www.sczarasai.lt.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

2.1. Ataskaitos sudarytos laikantis tokių principų, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas išlaidų sąmatos vykdymas. Sudarant Tarnybos 2026 metų I ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- grynųjų pinigų principu – ataskaitose išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

- subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik Tarnybos informacija;

- periodiškumo principu – į per 2026 metų I ketvirtį panaudotus asignavimus įskaitytos lėšos, kurių pervedimo įvykdymo pradžia nustatyta iki kovo 31 dienos įskaitytinai;

- pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas ir Tarnybos nustatytos kontrolės procedūros iš esmės nepakito;

- piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame išreikšta eurais ir centais.

Ataskaitų aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje kai kuriais atvejais sumos pateikiamos tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio;

- palyginimo principu – aiškinamajame rašte pateikiama ankstesnių metų išlaidų palyginimo informacija.“

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

3.1. Tarnybos gaunamos pajamos už teikiamas paslaugas (išskyrus paslaugas, už kurias mokama valstybės rinkliava ir žyminis mokestis) ir naudojamos vadovaujantis įstatymais arba Vyriausybės nutarimais, savivaldybės tarybos sprendimais šių įstaigų vykdomoms programoms finansuoti.

3.2. 2026 metų I pusmetį biudžetinių įstaigų pajamų programai 32 lėšoms patvirtinta 1500,00 eurų, surinkta – 650,00 eurų, kasinės išlaidos – 600,00 eurų, nepanaudotas likutis metų pradžioje – 335,46 eurai, nepanaudotas likutis metų pabaigoje – 385,46 eurai. 2026 m. I pusmečio planas įvykdytas 43,33%.

.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

4.1. 2026 metams Biudžeto asignavimai įstaigai skirti Zarasų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-19 2026 m. vasario 19 d.

4.2. 2026 metų I pusmečiui Zarasų rajono savivaldybė Zarasų švietimo pagalbos tarnybai patvirtino asignavimus – 138686,00 eurų iš jų: savivaldybės biudžeto – 59400,00 eurų, mokinio krepšelio – 51130,00 eurų, 143 valstybės lėšos – 23256,00 eurų, spec. programos – 1500,00 eurų ir 151-2 lėšos prisidėjimui prie Projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Zarasų rajono savivaldybėje“ Nr. 10-091-k-0003– 4700,00 eurų.

Iš savivaldybės biudžetui skirtų 59400,00 eurų asignavimų, sunaudota kasinėms išlaidoms 46213,97 eurų, I pusmečio planas įvykdytas 77,80%.

Iš 151-2 lėšų skirtų prisidėjimui prie Projekto „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Zarasų rajono savivaldybėje“ Nr. 10-091-k-0003 – 4700,00 eurų asignavimų, sunaudota kasinėms išlaidoms 0,00 eurų. Projektas bus vykdomas sekančiais ketvirčiais.

Iš mokinio krepšeliui skirtų 51130,00 eurų asignavimų sunaudota kasinėms išlaidoms 51007,03 eurų, I pusmečio planas įvykdytas 99,76%.

Iš karjeros specialistams skirtų 23256,00 eurų asignavimų sunaudota kasinėms išlaidoms 22838,46 eurų, I pusmečio planas įvykdytas 98,20%.

2026 m. Tarnybos I pusmečio planas įvykdytas 86,19%: Darbo užmokesčio + SODROS – 90,84%; prekių paslaugų ir turto – 58,76% .

Gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 eurų.

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

5.1. 2026-06-30 mokėtinos sumos – 11891,38 eurai, tai nesumokėtas darbo užmokestis už birželio mėnesį ir neapmokėtos birželio mėnesio sąskaitos už paslaugas;

Programa – 03 Švietimo (formalaus ir neformalaus), valstybės funkcinis kodas – 09. 151 (savivaldybės biudžeto) lėšos – 5686,28 eurų , 141 (speciali tikslinė dotacija mokymo reikmėms finansuoti) lėšos – 5052,92 eurų ir 143 valstybės lėšos – 1152,18 eurų.

151 lėšos ekonominės klasifikacijos straipsniai: Darbo užmokestis pinigais – 5041,45; Socialinio draudimo įmokos – 110,91; ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos – 41,30; komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos – 77,62; kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 415,00;

141 lėšos ekonominės klasifikacijos straipsniai: Darbo užmokestis pinigais – 4980,70; Socialinio draudimo įmokos – 72,22;

143 lėšos ekonominės klasifikacijos straipsniai: Darbo užmokestis pinigais – 1135,71; Socialinio draudimo įmokos – 16,45;

5.2. Biudžetinių lėšų banko sąskaitose likutis:

Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje, Eur	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur
0,00	0,00

5.3. Nepanaudotų lėšų likutis 2026-01-01 - 335,46 eurai; 2026-06-30 - 385,46 eurai

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų (biudžetinių įstaigų pajamų lėšų) likutis pateiktas formoje Nr. 1. Lėšų likutis įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus ir bus panaudotas vykdant Tarnybos veiklą kitoms prekėms ir paslaugoms apmokėti.

5.4. 2026 I pusmetį ilgalaikio turto Tarnyboje nebuvo pirkta.

5.5. 2026 metais Tarnyba dalyvauja projekte „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Zarasų rajono savivaldybėje“ Nr. 10-091-K-0003.

5.6. Įstaigoje patvirtinta 9 pareigybės, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užimta 7,2. Per ataskaitinį laikotarpį darbo užmokestis neviršytas. Logopedui yra mokama priemoka iš Mokymo lėšų už papildomą veiklą – specialiųjų poreikių mokinių tyrimų dokumentacijos ir registro pildymą.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio duomenis (4 priedas).
3. Informaciją apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis.

Direktorė _____ Gintarė Laurikėnienė
(parašas)

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė _____ Livija Kvedarauskienė

(parašas)

_____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	AIŠKINAMASIS RAŠTAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-15 Nr. FA-17
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Livija Kvedarauskienė, Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, buhalterė , Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LIVIJA KVEDARAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:48:55 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:49:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 16:28:08 – 2029-06-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Laurikėnienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ LAURIKĖNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 12:08:07 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 12:08:22 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-24 12:03:56 – 2029-10-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-15 12:39:48)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-15 12:39:49 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
2026-07-15

Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo, teikimo, ir skelbimo tvarkos aprašo
6 priedas

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ PAGAL 2026 M.BIRŽELIO MĖN. 30 D. DUOMENIS

2026 m. liepos 15 d. Nr.
(data ir numeris)

Zarasai
(sudarymo vieta)

Pareigybės	Įvykdyta, pareigybių skaičius, vnt.	Įvykdyta, tūkst. Eur							
		pareiginėms algoms ar tarnybiniam atlyginimui	priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams	kintamajai daliai	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	kitoms išmokoms	iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai				x	x				**0,0**
2. Valstybės tarnautojai				x	x				**0,0**
3. Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis	7,2	109,1	x	x		1,8			**110,9**
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	**x**
pedagogai (pedagoginės normos)	6,7	105,6	x	x					**105,6**
kultūros ir meno darbuotojai			x						**0,0**
socialinių paslaugų srities darbuotojai			x						**0,0**
darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)	0,5	3,5	x	x	x				**3,5**
4. Komisijų nariai, valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai			x	x					**0,0**
5. Iš viso (1 + 2 + 3 + 4)	7,2	x	x	x	x	x	x	x	**x**
6. Darbo užmokestis pinigais, iš viso (1 + 2 + 3 + 4)	**x**	**109,1**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**1,8**	**0,0**	**0,0**	**110,9**
Institucijų (įstaigų) skaičius	1	x	x	x	x	x	x	x	**x**

Pastabos:

1. Lentelės 1 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo užmokesčio, Lietuvos Respublikos valstybės politikų darbo užmokesčio ir kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus ir pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį.

2. Lentelės 2 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos ir kitus statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.

3. Lentelės 3 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą.

4. Lentelės 4 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį, taip pat nurodomos valstybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą, pareigybės ir darbo užmokestis.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DARBO UŽMOKESČIO PLANO VYKDYMAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-15 Nr. FA-20
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Livija Kvedarauskienė, Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, buhalterė , Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LIVIJA KVEDARAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:34:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:34:34 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 16:28:08 – 2029-06-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Laurikėnienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ LAURIKĖNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:46:25 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:46:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-24 12:03:56 – 2029-10-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-15 12:41:07)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-15 12:41:08 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
2026-07-15

Elektroninio dokumento nuorašas

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba 195401994 Savanorių g.1, Zarasai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-15 Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	195401994

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	335,46	3000,00	650,00	600,00	600,00	385,46	0,00	385,46
Finansavimo šaltinis 32 lėšos	335,46	3000,00	650,00	600,00	600,00	385,46	0,00	385,46

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____ Gintarė Laurikėnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė _____ Livija Kvedarauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-15 Nr. FA-19
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Livija Kvedarauskienė, Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, buhalterė , Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LIVIJA KVEDARAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:37:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:37:44 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 16:28:08 – 2029-06-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Laurikėnienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ LAURIKĖNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:47:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:47:15 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-24 12:03:56 – 2029-10-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-15 12:41:06)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-15 12:41:06 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
2026-07-15

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, 195401994, Savanorių g. 1, Zarasai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. gegužės 30 d. Nr. _____

(data)

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	100004
Departamento	
Įstaigos	195401994
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	249 826,00	138 686,00	120 659,46	120 659,46
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	224 726,00	122 836,00	111 580,67	111 580,67
2	1	1				Darbo užmokestis	3	220 552,00	120 716,00	109 866,01	109 866,01
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	220 552,00	120 716,00	109 866,01	109 866,01
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	220 552,00	120 716,00	109 866,01	109 866,01
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	220 552,00	120 716,00	109 866,01	109 866,01
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	4 174,00	2 120,00	1 714,66	1 714,66
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	4 174,00	2 120,00	1 714,66	1 714,66
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	4 174,00	2 120,00	1 714,66	1 714,66
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	4 174,00	2 120,00	1 714,66	1 714,66
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	24 400,00	15 450,00	9 078,79	9 078,79
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	24 400,00	15 450,00	9 078,79	9 078,79
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	24 400,00	15 450,00	9 078,79	9 078,79
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	24 400,00	15 450,00	9 078,79	9 078,79
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	500,00	250,00	206,51	206,51
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6 000,00	4 000,00	3 665,61	3 665,61
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	400,00	300,00	71,25	71,25
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	200,00		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5 000,00	2 900,00	2 294,99	2 294,99
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 500,00	700,00	166,83	166,83

							Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės	100004
						Departamento	
						Įstaigos	195401994
						Programos	
						Finansavimo šaltinio	
						Valstybės funkcijos	09

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	10 800,00	7 100,00	2 673,60	2 673,60
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	700,00	400,00		
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	700,00	400,00		
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	700,00	400,00		
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	700,00	400,00		
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	700,00	400,00		
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	1 300,00	1 300,00		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	1 300,00	1 300,00		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	1 300,00	1 300,00		
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	1 300,00	1 300,00		
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	1 300,00	1 300,00		
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	1 300,00	1 300,00		
						IŠ VISO	342	251 126,00	139 986,00	120 659,46	120 659,46

Direktorė		Gintarė Laurikėnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Zarasų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė		Livija Kvedarauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	FORMA NR.2 SUVESTINĖ
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-15 Nr. FA-22
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Livija Kvedarauskienė, Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, buhalterė , Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LIVIJA KVEDARAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:29:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:29:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 16:28:08 – 2029-06-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Laurikėnienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ LAURIKĖNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:45:15 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:45:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-24 12:03:56 – 2029-10-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-15 12:41:43)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-15 12:41:43 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
2026-07-15

Elektroninio dokumento nuorašas

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
4 priedas

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba 195401994 Savanorių g. 1, Zarasai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio
(pusmečio, metų)

2026-07-14 Nr. _____
(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6 = 5 / 4 * 100**	**7 = 5 – 4**	**8**	**9**	**10**
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	151 šaltinis	59,4	51,9	87,4	- 7,5	2.1. - 5,2 2.7. - 0,2	1.3.	Darbuotojas priimtas ne nuo metų pradžios. Darbuotojai nesirgo.
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	141 šaltinis	51,1	51,1	100,0	-			
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	143 šaltinis	23,3	23,3	100,0	-			
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	151-2 šaltinis	3,4	0,0	0,0	- 3,4	2.2. - 3,4	2.8.	Projektas bus vykdomas sekančiais ketvirčiais
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	32 šaltinis	1,5	0,6	40,0	- 0,9	2.2. - 0,9	2.8.	Surinkta lėšų mažiau, negu buvo planuota
		Iš viso pagal programą:	138,7	126,9		-11,8			

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė _____ Gintarė Laurikėnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė _____ Livija Kvedarauskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ SĄRAŠAS

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsusios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	FORMA NR.3 PATIKSLINTA
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-17 Nr. FA-24
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Livija Kvedarauskienė, Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, buhalterė , Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LIVIJA KVEDARAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-17 09:33:44 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-17 09:33:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 16:28:08 – 2029-06-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Laurikėnienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ LAURIKĖNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-17 09:54:37 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-17 09:54:55 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-24 12:03:56 – 2029-10-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-17 10:13:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-17 10:13:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
2026-07-17

Elektroninio dokumento nuorašas

Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų
finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašo
1 priedas

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, 195401994, Savanorių g. 1, Zarasai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026 m. liepos 15 d. Nr. _____

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	305968242

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
								biudžeto lėšos		
								likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
									iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1						2	3	4	5	6
2						**IŠLAIDOS**	**1**	**0,0**	**11,9**	
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**0,0**	**11,4**	
2	1	1				Darbo užmokestis	3	0,0	11,2	
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	4		11,2	
						iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		2,2	
2	1	1	1	2	1	Pajamos natūra	6			
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	7		0,2	
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**8**	**0,0**	**0,5**	
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9		0,5	
2	**3**					**Palūkanos**	**10**	**0,0**	**0,0**	
2	3	1				Palūkanos	11			
2	3	2				Žemės nuoma	12			
2	**4**					**Subsidijos**	**13**	**0,0**	**0,0**	
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	14	0,0	0,0	
2	4	1	1	1	1	Subsidijos importui	15			
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	16			
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai	17			
2	**5**					**Dotacijos**	**18**	**0,0**	**0,0**	
2	5	3				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25	0,0	0,0	
2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**37**	**0,0**	**0,0**	
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38	0,0	0,0	
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41	0,0	0,0	
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	42			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	43			
2	7	2	2	1	1	Rentos	44			

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
								biudžeto lėšos		
								likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
									iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	45			
2	**8**					**Kitos išlaidos**	**46**	**0,0**	**0,0**	
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47	0,0	0,0	
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	48			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	**9**					**Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos**	**52**			
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	**53**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	**54**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	**2**					**Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)**	**60**			
3	**3**					**Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)**	**61**			
						IŠ VISO (2 + 3)	**62**	**0,0**	**11,9**	**0,0**

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė		Gintarė Laurikėnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Zarasų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė		Livija Kvedarauskienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKĖTINOS SUMOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-15 Nr. FA-21
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Livija Kvedarauskienė, Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, buhalterė , Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	LIVIJA KVEDARAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:32:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:32:25 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 16:28:08 – 2029-06-12 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Laurikėnienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTARĖ LAURIKĖNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-15 11:45:48 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-15 11:46:03 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-24 12:03:56 – 2029-10-24 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.90.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-15 12:41:20)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-15 12:41:21 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
2026-07-15