

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-01-07 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Zarasų švietimo pagalbos Tarnyba (toliau – Tarnyba) yra biudžetinė įstaiga, kurios steigėja – Zarasų rajono savivaldybės taryba. Tarnyba Juridinių asmenų registre įregistruota 2016 m. balandžio 18 d., registracijos kodas – 195401994, adresas – Savanorių g 1, Zarasai. Tarnyba yra juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąsias sąskaitas „Swedbank“ banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Tarnybos veiklos nuostatai patvirtinti Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T-11.

1.2. Tarnyba priklauso Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei ir teikia žemesniojo lygio atskirą finansinių ataskaitų rinkinį.

1.3. Tarnybos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

1.4. 2025 metų Tarnybos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. apskaitos duomenis.

1.5. Kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų Tarnyba neturi.

1.6. Filialų ar struktūrinių padalinių Tarnyba neturi.

1.7. Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti Tarnybos veiklą, šiuo metu nėra.

1.8. Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2022 m. rugsėjo 7 d. sprendimu Nr. T-145 „Dėl didžiausio leistino darbuotojų pareigybių skaičiaus švietimo įstaigose, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija yra Zarasų rajono savivaldybės taryba, patvirtinimo“ patvirtintas didžiausias leistinas Tarnybos pareigybių skaičius – 9, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra užimtos 6,7.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Tvarkant Tarnybos buhalterinę apskaitą, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatomis bei kitais teisės aktais.

Tarnyboje taikoma tokia apskaitos politika, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Tarnyboje vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1–ame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“:

- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;

- piniginio mato;
- kaupimo;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Tarnybos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba. Apskaita tvarkoma darant dvejybinių įrašų, ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių duomenys registruojami apskaitos registruose. Finansinių ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal apskaitos duomenis, kurie pagrindžiami inventorizavimo duomenimis. Prieš sudarant finansinių ataskaitų rinkinius nustatoma, ar turtas neturi nuvertėjimo požymių.

Tarnybos ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų, nėra.

Ilgalaikis materialusis turtas Tarnybos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jeigu: jo vertė yra ne mažesnė nei 750 Eur, veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, tikėtina, kad ateinančiais laikotarpiais iš jo bus gaunama ekonominė nauda, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą ir Tarnyba turi teisę tuo turtu disponuoti. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas (išskyrus žemę ir kultūros vertybes, kuriais Tarnyba nedisponuoja) finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo skaičiavimo metodą, vadovaujantis Zarasų švietimo pagalbos tarnybos direktoriaus 2010-10-25 įsakymu Nr. VK-28 patvirtintomis ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko normomis, kurios suderintos su rajono Savivaldybės administracija 2010-11-19. Tarnyboje nustatytoms ilgalaikio materialiojo turto grupėms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas: pastatams (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, perdengimai gelžbetoniniai) – 90 m., baldams – 5 m., kompiuteriams ir jų įrangai – 4 m.

Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu įvertinami įsigijimo savikaina ir apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir Tarnyba prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Apskaitoje finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikiai įsipareigojimai Tarnyboje - Atidėjiniai.

Atsargomis laikomas Tarnybos trumpalaikis turtas, kurį Tarnyba per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargomis taip pat laikomas Tarnybos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią Tarnybos ilgalaikio materialiojo turto vertę (t. y. mažesnė už 750 Eur). Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Kai atsargos nurašomos ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija. Atiduoto naudoti Tarnybos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje.

Finansavimo sumos – Tarnybos gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Tarnybos tikslams ir programoms įgyvendinti. Tarnybos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pinigus sudaro pinigai, esantys bankų sąskaitose, ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Segmentai – apskaita vedama pagal veiklos segmentus, atitinkančius vykdomas valstybės funkcijas, apimančias vienu ar kelioms teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Prie tam tikro segmento priskiriamos tik pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai. Tarnyboje skiriamas tik bendrųjų valstybės paslaugų segmentas.

Pajamos Tarnyboje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje jos registruojamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais, tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti ateinančiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir finansinėse ataskaitose pateikiamos kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis ateinančiais laikotarpiais. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Tarnybos gaunamos pajamos už teikiamas paslaugas (išskyrus paslaugas, už kurias mokama valstybės rinkliava ir žyminis mokestis) ir naudojamos vadovaujantis įstatymais arba Vyriausybės nutarimais, savivaldybės tarybos sprendimais šių įstaigų vykdomoms programoms finansuoti.

2025 metų Spec. programai 32 lėšoms patvirtinta 4000,00 eurų, per 2025 metus surinkta – 2991,22 eurai, kasinės išlaidos – 2721,18 eurų, nepanaudotas likutis metų pradžioje – 65,42 eurai, nepanaudotas likutis metų pabaigoje – 335,46 eurai.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2025 metams Zarasų rajono savivaldybė Zarasų švietimo pagalbos tarnybai patvirtino asignavimus – 233404,00 eurų iš jų: savivaldybės biudžeto – 107278,00 eurų, mokinio krepšelio – 90500,00 eurų, 143 valstybės lėšos – 30626,00 eurų, spec. programos – 4000,00 eurų ir 151 lėšos Projekto „Skaitmeninė transformacija: dirbtinis intelektas kiekvienam“ įgyvendinimui – 1000,00 eurų.

Iš savivaldybės biudžetui skirtų 107278,00 eurų asignavimų, sunaudota kasinėms išlaidoms 103998,58 eurų iš jų: darbo užmokesčiui – 85950,00 eurų ir soc. draudimo įmokoms – 1728,00 eurų.

Iš 151 lėšų skirtų Projekto „Skaitmeninė transformacija: dirbtinis intelektas kiekvienam“ įgyvendinimui – 1000,00 eurų asignavimų, sunaudota kasinėms išlaidoms 1000,00 eurų.

Iš mokinio krepšeliui skirtų 90500,00 eurų asignavimų sunaudota kasinėms išlaidoms 90500,00 eurų iš jų: darbo užmokesčiui – 88939,80 eurų ir soc. draudimo įmokoms – 1300,00 eurų ir ligos 2 d.d. – 260,20 eurų.

Iš karjeros specialistams skirtų 30626,00 eurų asignavimų sunaudota kasinėms išlaidoms 30626,00 eurų iš jų: darbo užmokesčiui – 30000,00 eurų ir soc. draudimo įmokoms – 426,00 eurų ir darbdavių soc. parama – 200,00 eurų.

Gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 eurų.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. 2025-12-31 mokėtinos sumos – 0,00 eurų.
2. Biudžetinių lėšų banko sąskaitose likutis:

Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje, Eur	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur
0,00	0,00

3. Nepanaudotų lėšų likutis 2026-01-01 - 335,46 eurais.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų (spec. lėšų) likutis pateiktas formoje Nr. 1. Lėšų likutis įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus ir bus panaudotas vykdant Tarnybos veiklą kitoms prekėms ir paslaugoms apmokėti.

4. 2025 metais ES projektų Tarnyba nevykdo.

5. Įstaigoje patvirtinta 9 pareigybės, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užimta 6,7. Per ataskaitinį laikotarpį darbo užmokestis neviršytas. Logopedui yra mokama priemoka iš Mokymo lėšų už papildomą veiklą – specialiųjų poreikių mokinių tyrimų dokumentacijos ir registro pildymą.

Direktorė

Gintarė Laurikėnienė

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė

Livija Kvedarauskienė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2024 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 1K-383
redakcija)

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2025 M. GRUODŽIO 31 D.

2026-01-12 Nr.

(data ir numeris)

Zarasai

(sudarymo vieta)

Valstybės biudžeto asignavimų valdytojo, ministrų valdymo sričių įstaigos, vykdančios atitinkamo valstybės biudžeto asignavimų valdytojo programas ir turinčios biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas jos įgyvendina, pavadinimas:

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba

195401994
(AV kodas)

Finansavimo šaltinis:

(Kodas)

Pareigybės	Įvykdyta, pareigybių skaičius, vnt.	Įvykdyta, tūkst. Eur							
		pareigūnams algoms ar tarnybiniam atlyginimui	priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams	kintamajai daliai	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinių darbų, budėjimą ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	kitoms išmokoms	iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai				x	x				
2. Teisėjai				x	x				
3. Valstybės tarnautojai iš jų statutiniai				x	x				
4. Kariai iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
profesinės karo tarnybos kariai			x		x		x		
kariai savanoriai ir kiti savanoriškos nenuolatinės karo tarnybos kariai, aktyviojo kariuomenės personalo rezervo kariai ir rezervo kariai			x		x		x		
5. Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis iš jų:	6,7	197,7	x	x	1,0	3,9		2,3	204,9
pedagogai (pedagoginės normos)	x	x	x	x	x	x	x	x	x
darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)	6,2	183,9	x	x	1,0	3,9		2,3	191,1
	0,5	6,3	x	x	x				6,3
6. Mokslo ir studijų institucijų vadovai, jų pavaduotojai, akademinų padalinių vadovai, jų pavaduotojai, moksliniai sekretoriai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai ir dėstytojai			x	x					
7. Komisijų nariai, valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai				x					
8. Medicinos rezidentai			x	x	x	x	x	x	x
9. Iš viso (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	6,7	x	x	x	x	x	x	x	x
10. Darbo užmokestis pinigais, iš viso (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	x				1,0	3,9		2,3	204,9
11. Pajamos natūra	x	x	x	x	x	x	x	x	
Iš viso (10 + 11)	x				1,0	3,9		2,3	204,9
Institucijų (įstaigų) skaičius	1	x	x	x	x	x	x	x	x

Direktorė

Gintarė Laurikėnienė

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė

Livija Kvedaruskienė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba 195401994 Savanorių g. 1, Zarasai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS
2025 M. GRUODŽIO 31 D.
metinė
(metinė, pusmetinė)
ATASKAITA
2026-01-12 Nr. _____
(data)

(tūkst. eurų)									
Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	151 šaltinis	107,3	104,0	96,9	- 3,3	1303€- transportas 1266€- paslaugos 519€ - komunalinės 121€ - kvalifikėlimas 77€ - komandiruotės	2.1.; 2.2.; 2.8.	Transporto išlaidos buvo sutaupytos vaikų vežimus į olimpiadas derinant su kitais rajonais. Komunalinės paslaugos likutis, nes gruodžio mėnuo buvo šiltesnis, nei planuota. Kitos paslaugos likutis, nes buvo mažesnis poreikis su švietimo, kultūros ir sporto skyriumi organizuotų renginių sk.
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	151 šaltinis	1,0	1,0	100,0	-			
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	141 šaltinis	90,5	90,5	100,0	-			
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	143 šaltinis	30,6	30,6	100,0	-			
03 programa	Švietimo (formalaus ir neformalaus) programa	32 šaltinis	4,0	2,7	67,5	- 1,3		2.8.	surinkta lėšų mažiau, negu buvo planuota
		Iš viso pagal programą 03:	233,4	228,8		-4,6			
		Iš viso pagal programą :	233,4	228,8		-4,6			

Pastabos:
1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.
2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Gintarė Laurikėnienė
(vardas ir pavardė)

Livija Kvedarauskienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba, 195401994, Savanorių g. 1, Zarasai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. FA-22

(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100004
	Įstaigos			195401994
	Programos			
	09			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	233 404,00	233 404,00	228 845,76	228 845,76
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	208 343,80	208 343,80	208 343,80	208 343,80
2 1 1	Darbo užmokestis	3	204 889,80	204 889,80	204 889,80	204 889,80
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	204 889,80	204 889,80	204 889,80	204 889,80
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	204 889,80	204 889,80	204 889,80	204 889,80
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	204 889,80	204 889,80	204 889,80	204 889,80
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3 454,00	3 454,00	3 454,00	3 454,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3 454,00	3 454,00	3 454,00	3 454,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3 454,00	3 454,00	3 454,00	3 454,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3 454,00	3 454,00	3 454,00	3 454,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	24 080,00	24 080,00	19 521,76	19 521,76
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	24 080,00	24 080,00	19 521,76	19 521,76
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	24 080,00	24 080,00	19 521,76	19 521,76
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	24 080,00	24 080,00	19 521,76	19 521,76
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	400,00	400,00	343,89	343,89
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 900,00	4 900,00	3 597,01	3 597,01
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	380,00	380,00	202,91	202,91
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	300,00	141,00	141,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	4 200,00	4 200,00	3 681,35	3 681,35
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100004
	Įstaigos			195401994
	Programos			
	09			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	10 700,00	10 700,00	8 355,60	8 355,60
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	980,20	980,20	980,20	980,20
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	980,20	980,20	980,20	980,20
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	980,20	980,20	980,20	980,20
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	980,20	980,20	980,20	980,20
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	980,20	980,20	980,20	980,20
						IŠ VISO	336	233 404,00	233 404,00	228 845,76	228 845,76

Direktorė						Gintarė Laurikėnienė					
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)						(parašas)					
Zarasų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė						Livija Kvedarauskienė					
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)						(parašas)					

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026-01-08 Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

195401994

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
								biudžeto lėšos		
								likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
									iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1						2	3	4	5	6
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,2	0,0	
2	1	1				Darbo užmokestis	3	0,0	0,0	
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,0	0,0	
						iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0,0	0,0	
2	1	1	1	2	1	Pajamos natūra	6			
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	7	0,2	0,0	
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,0	0,0	
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,0	0,0	
2	3					Palūkanos	10			
2	3	1				Palūkanos	11			
2	3	2				Žemės nuoma	12			
2	4					Subsidijos	13			
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2	4	1	1	1	1	Subsidijos importui	15			
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	16			
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai	17			
2	5					Dotacijos	18			
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2	5	1	1	1	1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2	5	1	1	1	2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2	5	2				Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2	5	2	1	1	1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2	5	2	1	1	2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2	5	3				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1				Tradiciniai nuosavi ištekliai	31			

2	6	2			Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekčiai	32			
2	6	3			Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekčiai	33			
2	6	4			Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5			Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	6	6			Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekčiai	36			
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	37			
2	7	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2	7	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2	7	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2	7	2			Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2	7	2	1	1	Socialinė parama pinigais	42			
2	7	2	1	2	Socialinė parama natūra	43			
2	7	2	2	1	Rentos	44			
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	45			
2	8				Kitos išlaidos	46			
2	8	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2	8	1	1	1	Stipendijos	48			
2	8	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2		Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	9				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53			
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	2			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3			Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	2				Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	60			
3	3				Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
					IŠ VISO (2 + 3)	62	0,2	0,0	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Gintarė Laurikėnienė (vardas ir pavardė)
Zarasų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė (vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Livija Kvedarauskienė (vardas ir pavardė)

Zarasų švietimo pagalbos tarnyba 195401994 Savanorių g.1, Zarasai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-01-07 Nr. _____
(data)

Ministerijos / savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	195401994

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	65,42	4000,00	2991,22	2721,18	2721,18	335,46	0,00	335,46
Finansavimo šaltinis 31 lėšos								
Finansavimo šaltinis 32 lėšos	65,42	4000,00	2991,22	2721,18	2721,18	335,46	0,00	335,46

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Centralizuotos apskaitos skyriaus buhalterė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Gintarė Laurikėnienė _____
(vardas ir pavardė)

Livija Kvedarauskienė _____
(vardas ir pavardė)